

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-косымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 29 кантардағы
№ 107 бұйрығының
35 тармағы

Кәсіптік практиканы өткізуге арналған келісім шарт № 261

Аксуент

20~~22~~ жылғы «16» 09

16.06.2017 ж. алынған № KZ 65 LAA 00009507 лицензиясы негізінде әрекет етуші

(құрылтайши құжаттардың реквизиттері)

Исмаилова Гулчехра Камаловна бұдан әрі «білім беру үйімі» деп аталатын

(басының немесе басқа екілетті тұлғаның тегі, аты, экесінің аты (бар болған жағдайда))

«Анвар Исмаилов атындағы кәсіптік колледжі» жауапкершілігі шектеуі серіктестік

(білім беру үйімінің атауы)

атынан, бір жағынан

негізінде әрекет етуші

Жудақпаев Зорай Расулбек Сұлтанханов

(басының немесе басқа екілетті тұлғаның тегі, аты, экесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (үйім)» деп аталатын ООО «Жудақпаев Зорай» атынан,

(кәсіпорынның атауы)

деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйімі 20~~22~~ жылы түскен 04110100 Есеп және аудит
(мамандықтың коды және атауы)

мамандығының (біліктіліктің) 4S04110102 Бухгалтер
(біліктіліктің атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (үйім) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараттардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру үйімі:

1) осы Келісімге, білім беру үйімінің жарғысына, білім беру үйімінің ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйімі қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адад және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

4. Білім беру үйімі өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) Күндізгі оку нысаны бойынша (мамандықтың коды және атауы)

Мамандық бойынша оқытын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес
барлық практика түрі бойынша
(практика түрі)

практиканадан өту үшін кәсіпорынга жіберу;

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практиканадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және көліс;

4) кәсіпорынға (үйімға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бүрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практиканадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру үйімінің тиісті мамандықтары бойынша оқытуышылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру үйімінің басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан өтуін үйімдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы үйімдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практиканадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру үйімі таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (үйімды) хабардар ету және басқа білім беру үйімінде білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар кабылдау.

3. Кәсіпорынның (үйімнің) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процесстің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
 3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуға;
 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
 5) білім беру үйимынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалыкты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандықка сәйкес жұмыска кабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру үйимына оқу процесінің кестесіне сәйкес білім алушының қәсіптік практиканадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша қәсіби практикаға жолдамага сай білім алушыны кабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жок лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сиякты) білім алушының қәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және қәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе қәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен катар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру үйимын хабардар ету;

8) білім алушының қәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының қәсіптік практиканың бағдарламасын орындау максатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) қәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және қәсіби практиканадан өту сапасын бағалау.

3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазакстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім кабылдауы максатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазакстан Республикасының колданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талантарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар кол койған күнінен бастап күшіне енеді және 3 жылға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толыктырып, өзгертилуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапка беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру үйимы:

«Анвар Исмаилов атындағы
қәсіптік колледжі» ЖШС

(білім беру үйимның атауы)

Түркістан облысы, Сайрам ауданы,
Аксукент, Н.Юлдашев к-сі № 1 В

(заңды мекен-жайы)

8-725-31-24-819

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны,
факс нөмірі)

Білім беру үйимның басшысы
Исмаилова Г.К.

(Тегі, аты, жекесінің аты
(бар болған жағдайда), қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін),
(жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)



Кәсіпорын (үйим):

Нұрайнауарев Ә

(қәсіпорынның, мекеменің, үйимның
және тағы басқа атауы)

Машаганым Шошкегін-Аманат
Райымбек Текесеки, 211

(заңды мекен-жайы)

8 475 760 02 99

(қала коды көрсетілген байланыс
телефоны, факс нөмірі)

Хадікегазаров Айдарбек Махатов
(Тегі, аты, жекесінің аты, қолы)

Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік
мекемелерде болған жағдайда)



Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» карашадағы
№ 611 бұйрығына
4-косымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 29 қантардағы
№ 107 бұйрығының
35 тармағы

Кәсіптік практиканы өткізуге арналған келісім шарт № 264

Ақсукент

16.06.2017 ж. алынған № KZ 65 LAA 00009507 лицензиясы негізінде әрекет етуші
(қурылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Исмаилова Гулчехра Камаловна бұдан әрі «білім беру үйім» деп аталатын
(басының немесе басқа әкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))
«Анвар Исмаилов атындағы кәсіптік колледжі» жауапкершілігі шектеулі серіктестік
(білім беру үйімнің атауы)

атынан, бір жағынан _____ негізінде әрекет етуші

Гулчехра Камалова *Зархадаев*
(қурылтайшы құжаттардың реквизиттері)

(басының немесе басқа әкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))
бұдан әрі «кәсіпорын (үйім)» деп аталатын *ЖСК Гулчехра Камалова* атынан,

(кәсіпорынның атауы)

деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заннамаға сәйкес тәмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйімі 20 _____ жылы түскен 04110100 Есеп және аудит _____
(мамандықтың коды және атауы)

мамандығының (біліктіліктің) 4S04110102 Бухгалтер
(біліктіліктің атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (үйім) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру үйімі:

1) осы Келісімге, білім беру үйімнің жарғысына, білім беру үйімнің ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйімі қызметтің реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

4. Білім беру үйімі өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) Күндізгі оку нысаны бойынша _____
(мамандықтың коды және атауы)

Мамандық бойынша оқытын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес
барлық практика түрі бойынша _____
(практика түрі)

практиканадан өткізу үшін кәсіпорынға жіберу;

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практиканадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге өзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (үйімға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бүрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практиканадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру үйімнің тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру үйімнің басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан өтүн үйімдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы үйімдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практиканадан өткізу үшін білім алушының катысуымен жазатайым оқигалар болған жағдайда оларды тереуге қатысу;

11) білім беру үйімі таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (үйімды) хабардар ету және басқа білім беру үйімінде білім алушының жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (үйімнің) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестердің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын өзірлеуге қатысуға;

- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес құрстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың корытынды аттестаттауна катысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы акпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (кауіпсіздік техникасы және енбекті қорғау бойынша міндетті нұскамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз енбекті әдістеріне оқытууды жүргізу;
- 2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандықка сәйкес жұмыска қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;
- 3) білім беру ұйымына оқу процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша қәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;
- 5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына катысы жок лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сиякты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;
- 7) білім алушының енбек тәртібін және қәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен катар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқигалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;
- 8) білім алушының қәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;
- 9) қәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы турады мінездеме беру және қәсіби практиканадан өту сапасын бағалау.

3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының колданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және 3 жылға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертулұр мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей зан күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапка беріледі.

13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

«Анвар Исмаилов атындағы
кәсіптік колледжі» ЖШС

(білім беру ұйымының атасы)

Түркістан облысы, Сайрам ауданы,
Аксукент, Н.Юлдашев к-сі № 113 В
(занды мекен-жайы)

8-725-21-24-819

(қала коды, көрсетілген байланыс телефоны,
факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы

Исмаилова Г.К.

(Тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда), қолы)

Мер (мемлекеттік мекемелер үшін),
(жеке менишік мекемелерде болған жағдайда)

Кәсіпорын (ұйым):

ДЛК „ШАСІХОДРЕСС“

(қәсіпорынның, мекеменің, ұйымының
және тағы басқа атапуы)

(занды мекен-жайы)

(қала коды, көрсетілген байланыс
телефоны, факс нөмірі)

Басшы

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мер (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке менишік
мекемелерде болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-косымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 29 кантардағы
№ 107 бұйрығының
35 тармагы

Кәсіптік практиканы өткізуге арналған келісім шарт № 221

Ақсукент

20 22 жылғы «03» 10

16.06.2017 ж. алынған № KZ 65 LAA 00009507 лицензиясы негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Исмаилова Гулчехра Камаловна бұдан әрі «білім беру үйім» деп аталатын
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))
«Анвар Исмаилов атындағы кәсіптік колледжі» жауапкершілігі шектеулі серіктестік
(білім беру үйімның атауы)

атынан, бір жағынан _____ негізінде әрекет етуші

(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Гулчехра Камаловна бұдан әрі «кәсіпорын (үйім)» деп аталатын СНГ Гулчехра атынан,

(кәсіпорынның атауы)

деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамага сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйімі 20 _____ жылы түскен 04110100 Есеп және аудит _____

(мамандықтың коды және атауы)

мамандығының (біліктіліктің) 4S04110102 Бухгалтер
(біліктіліктің атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (үйім) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру үйімі:

1) осы Келісімге, білім беру үйімінің жарғысына, білім беру үйімінің ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйімінің кызметтің реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адад және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

4. Білім беру үйімі өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) Күндізгі оку нысаны бойынша _____
(мамандықтың коды және атауы)

Мамандық бойынша оқитын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес
барлық практика түрі бойынша _____
(практика түрі)

практиканадан өтү үшін кәсіпорынга жіберу;

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практиканадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге өзірлеу және көлісу;

4) кәсіпорынға (үйімға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практиканадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру үйімінің тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру үйімінің басшысының бүйірігімен бекіту;

6) кәсіпорынның кызметкерлері үшін міндетті болып табылатын енбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан өтүн үйімдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның кызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы үйімдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практиканадан өтү барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқынадар болған жағдайда оларды тергеуге катысу;

11) білім беру үйімі таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (үйімды) хабардар ету және басқа білім беру үйімінде білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (үйімның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жана технологияларға және өндірістік процестерге өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын өзірлеуге қатысуға;

- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
 3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуға;
 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
 5) білім беру үйімінан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 2) тиісті қызыметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыкка сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;
- 3) білім беру үйімінде оқу процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандыктар бойынша қәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;
- 5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына катысы жок лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сиякты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;
- 7) білім алушының еңбек тәртібін және қәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе қәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмейі, сонымен катар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқығалар туралы білім беру үйімін хабардар ету;
- 8) білім алушының қәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауда үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау максатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;
- 9) қәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және қәсіби практиканан өту сапасын бағалау.

3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

4. Дауларды шешудін тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау максатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының колданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар кол койған күнінен бастап қүшіне енеді және 3 жылға дейін әрекет етеді.
11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгерілуі мүмкін.
12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей зан күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапка беріледі.

13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру үйімі:

«Анвар Исмаилов атындағы

кәсіптік колледжі» ЖШС

(білім беру үйімнің атауы)

Түркістан облысы, Сайрам ауданы,
Аксукент, Н.Юлдашев к-сі № 113 В

(занды мекен-жайы)

8-725-31-24-819

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны,
факс нөмірі)

Білім беру үйімнің басшысы

Исмаилова Г.К.

(Тегі, аты, әкесінің аты)

(бар болған жағдайда), қолы)

Мер (мемлекеттік мекемелер үшін),
(жеке менишік мекемелерде болған жағдайда)



Кәсіпорын (үйім):

ИП „Гуламов Б.С.“
бекітілген

(кәсіпорынның, мекеменің, үйімнің
және тағы басқа атауы)

(занды мекен-жайы)

(қала коды көрсетілген байланыс
телефоны, факс нөмірі)

Басшы

8702 411 0007

(Тегі, аты, әкесінің аты, жеке менишік
әкесінің аты)

Мер (мемлекеттік мекемелер үшін),
мекемелерде болған жағдайда)



Кәсіптік практиканы өткізуге арналған келісім шарт № 272

Аксуент

16.06.2017 ж. алынған № KZ 65 LAA 00009507 лицензиясы негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Исмаилова Гүлчехра Камаловна бұдан әрі «білім беру үйімі» деп аталатын
(басының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, экесінің аты (бар болған жағдайда))
«Анвар Исмаилов атындағы кәсіптік колледжі» жауапкершілігі шектеулі серіктестік
(білім беру үйімнің атауы)

атынан, бір жағынан _____ негізінде әрекет етуші

(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

бұдан әрі «кәсіпорын (үйім)» деп аталатын _____ атынан,
(басының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, экесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (үйім)» деп аталатын _____ атынан,
(кәсіпорынның атауы)

деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының колданыстағы заңнамага сәйкес төмендегілер туралы осы шартты
жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйімі 20 _____ жылы түскен 04110100 Есеп және аудит
(мамандықтың коды және атауы)

мамандығының (біліктіліктің) 4S04110102 Бухгалтер
(біліктіліктің атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (үйім) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен
қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру үйімі:

1) осы Келісімге, білім беру үйімнің жарғысына, білім беру үйімнің ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйімі қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге
құқылы.

4. Білім беру үйімі өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) Күндізгі оку нысаны бойынша _____
(мамандықтың коды және атауы)

Мамандық бойынша оқытын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес
барлық практика түрі бойынша _____
(практика түрі)

практиканадан өткізу үшін кәсіпорынға жіберу;

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практиканадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге
әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (үйімға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бүрын білім алушылардың санын көрсетіп,
кәсіптік практиканың бағдарламасын, практиканадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру үйімнің тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан
практика жетекшілерін білім беру үйімнің басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім
алушымен сакталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан өтүйін
үйімдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы үйімдастыруға және өткізуге әдістемелік
көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушынды оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практиканадан өтү барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқығалар болған жағдайда оларды
тергеуге қатысу;

11) білім беру үйімі таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (үйімді) хабардар
ету және басқа білім беру үйімнің білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (үйімнің) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процесстің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру
бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру үйімінан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектін кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру үйімінде оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандыктар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жок лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сиякты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және қәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша ұлғірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқынбалар туралы білім беру үйімін хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйзбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау максатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практиканадан өту сапасын бағалау.

3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімде орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау максатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар кол қойған күнінен бастап күшіне енеді және 3 жылға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей зан күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапка беріледі.

13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру үйімі:

«Анвар Исмаилов атындағы
кәсіптік колледжі» ЖШС

(білім беру үйімнің атапу)

Түркістан облысы, Сайрам ауданы,
Аксукент, Н.Юлдашев к-сі № 1 В

(занды мекен-жайы)

8-725-31-24-819

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны,
факс нөмірі)

Білім беру үйімнің басшысы

Исмаилова Г.К.

(Тегі, аты, әкесінің аты

(бар болған жағдайда), қолы)

Мер (мемлекеттік мекемелер үшін),
(жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)

Кәсіпорын (үйім):

ШП-«Атабеков»

(кәсіпорынның, мекеменің, үйімнің
және тағы басқа атапу)

Сайрам Атабеков Ш.Б.

(занды мекен-жайы)

940918300912

(қала коды көрсетілген байланыс
телефоны, факс нөмірі)

Басшы

Атабеков Ш.Б.

(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)

Мер (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік
мекемелерде болған жағдайда)



Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» карашадағы
№ 611 бұйрығына
4-косымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 29 қантардағы
№ 107 бұйрығының
35 тармағы

Кәсіптік практиканы өткізуге арналған келісім шарт № 280

Аксукент

20 22 жылғы «05 10

16.06.2017 ж. алынған № KZ 65 LAA 00009507 лицензиясы негізінде әрекет етуші
(құрылтайши құжаттардың реквизиттері)

Исмаилова Гулчехра Камаловна бұдан әрі «білім беру үйімі» деп аталатын
(басының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))
«Анвар Исмаилов атындағы кәсіптік колледжі» жауапкершілігі шектеулі серіктестік
(білім беру үйімнің атауы)

атынан, бір жағынан _____ негізінде әрекет етуші

(құрылтайши құжаттардың реквизиттері)

Сборищеев Н.
(басының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))
бұдан әрі «кәсіпорын (үйім)» деп аталатын ARGUS - SOLT атынан,

(кәсіпорынның атауы)

деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйімі 2022 жылы түскен 04110100 Есеп және аудит
(мамандықтың коды және атауы)

мамандығының (біліктіліктің) 4S04110102 Бухгалтер
(біліктіліктың атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (үйім) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейніне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру үйімі:

1) осы Келісімге, білім беру үйімнің жарғысына, білім беру үйімнің ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйімі қызметтің реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адаптацияның тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

4. Білім беру үйімі өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) Күнлізгі оку нысаны бойынша (мамандықтың коды және атауы)

Мамандық бойынша оқытуын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес
барлық практика түрі бойынша (практика түрі)

практиканың өткізуға жіберу;

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практиканың өткізуға жіберу;

4) кәсіпорынға (үйімға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бүрін білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практиканың өткізуға жіберу;

5) білім беру үйімнің тиісті мамандықтары бойынша оқытуышылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшіліктерін білім беру үйімнің басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканың өткізуға жіберу;

8) кәсіпорынның қызметкерлерінің білім алушылардың кәсіптік практиканы үйімдегі практиканың өткізуға жіберу;

9) қажеттілігіне карай кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практиканың өткізуға жіберу;

11) білім беру үйімі таратылған немесе білім беру қызметті тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (үйімды) хабардар беру және басқа білім беру үйімнің білім алушының жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру;

12) білім беру үйімі таратылған немесе білім беру қызметті тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (үйімды) хабардар беру және басқа білім беру үйімнің білім алушының жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру;

3. Кәсіпорынның (үйімнің) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестерге өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын өзірлеуге қатысуға;

- 1) жана технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына қатысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру үйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (кауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұскамалыкты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;
- 3) білім беру үйымына оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практиканың өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша қәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;
- 5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жок лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;
- 7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмейі, сонымен катар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқигалар туралы білім беру үйымын хабардар ету;
- 8) білім алушының қәсіби практиканың бағдарламасын толық игеру және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа күжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;
- 9) қәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және қәсіби практиканың өту сапасын бағалау.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазакстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазакстан Республикасының колданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және 3 жылға дейін әрекет етеді.
11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертуі мүмкін.
12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей зан күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапка беріледі.
13. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

| |
|---|
| Білім беру үйимы: |
| «Анвар Исмаилов атындағы |
| кәсіптік колледжі» ЖШС |
| (білім беру үйимның атаяу) |
| Түркістан облысы, Сайрам ауданы, |
| Аксукент, Н.Юлдашев к-сі № 113 В |
| (занды мекен-жайы) |
| 8-725-31-24-819 |
| (қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс номірі) |
| Білім беру үйимның басшысы |
| Исмаилова Г.К. |
| (Тегі, аты, экесінің аты (бар болған жағдайда), қолы) |
| Мер (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке менишік мекемелерде болған жағдайда) |

| |
|---|
| Кәсіпорын (үйим): |
| „ARGUS -Soft“ ЖШС |
| (кәсіпорынның, мекеменің, үйимның және тағы басқа атаяу) |
| Штаб-квартира АО „ARGUS -Soft“ Астана к-сі № 69 |
| (занды мекен-жайы |
| +7 701 310 0220 |
| (қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс номірі) |
| Басшы |
| ЖАРАЛЫҚ ШЕДЕУЛІК СЕРВІССЕТОДО |
| 11 Бранч АО „ARGUS -Soft“ |
| (Тегі, аты, экесінің аты, қолы) |
| Мер (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке менишік мекемелерде болған жағдайда) |