

**Анвар Исмаилов атындағы кәсіптік колледжі**

Бекітемін  
Директордың оқу ісі  
жөніндегі орынбасары  
Розакулова

Н.А

2022ж. "18" 08

**«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің 2022-2023 оқу жылына арналған  
отырыс жоспары.**

«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің 2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспары.

Р/с	Атқарылатын іс - шаралар	Мерзімі	Жауапты оқытушы
	<b>I- отырыс</b>	<b>Тамыз Қыркүйек</b>	
1	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің 2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын талқылау және әдістемелік кеңестің бекітуіне ұсыну	31.08.2022ж	Садыкова А.Е. ПБ оқытушылары
2	Пән бірлестігі оқытушыларының жүктеме сағаттарын оқу бөлімімен бірлесе бөлу	31.08.2022ж	Тажибеков М Садыкова А.Е.
3	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің оқытушыларының жүктеме сағаттарына қарай оқытушылардың жеке жұмыс жоспары, жұмыс оқу жоспары, күнтізбелік –тақырыптық жоспар бағдарламаларын, бекіту.	31.08.2022ж	Садыкова А.Е. ПБ оқытушылары
4	Тәрбие жоспарын талқылап бекіту.	31.08.2022ж	Абзелова Ұ Садыкова А.Е
6	Әр бір топқа тәлімгер тағайындап, қажетті - құжаттар топтамасын дұрыс жүргізуді ұйымдастыру.	31.08.2022ж	Садыкова А.Е ПБ оқытушылары
7	ПБ оқытушыларына өндірістік құжаттарды толтыру, жүргізу міндеттерін бөліп беру.	31.08.2022ж	Садыкова А.Е. ПБ оқытушылары
8	Білім күнін атап өту.	31.08.2022ж	А.Е.Садыкова ПБ оқытушылары
9	Мамандықтар бойынша іс-тәжірибе бағдарламаларын жасау, бекітуге ұсыну.	31.08.2022ж	И.Рустамов Садыкова А.Е.
10	0204000-дизайн (салалар бойынша) мамандығы Д-202/б, топ студенттерін «кәсіптік практика» іс тәжірибесіне жіберу бойынша конференция өткізу	31.08.2022ж	И.Рустамов Садыкова А.Е.
11	WorldSkills олимпиадасы бойынша «сән технологиясы» құзіреттілігі бойынша шебер сыныптар жоспарын құзіреттілік орталығына тапсыру.	31.08.2022ж	Садыкова А.Е.
	<b>II- отырыс</b>	<b>Қыркүйек</b>	
1	Пән бірлестік оқытушыларының жеке жұмыс жоспары бойынша іс-шараларының жүргізілу барысы	жоспар бойынша	А.Е.Садыкова
2	Аккредитацияның анықтамасы негізінде көрсетілген ұсыныстар бойынша, пән бірлестік оқытушыларының санаты бойынша жұмыс жүргізу.	жоспар бойынша	А.Е.Садыкова
3	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің статистикалық жылдық жоспарын жасау.	жоспар бойынша	ПБ төрайымы: А.Е.Садыкова
4	Оқытушылардың педагогикалық шеберліктерін жетілдіру және шығармашылық шамаларын дамыту мақсатында пән бірлестік оқытушылардың ашық сабақ жоспарларларын жыл бойына жоспарлап колледж әдіскеріне тапсыру.	жоспар бойынша	ПБ төрайымы: А.Е.Садыкова
5	041316 3- сәндік қолданбалы өнер және халықтық кәсіпшілігі (бейіні бойынша) Ақ-191\б және Ақ-201\Б топ студенттерін кәсіптік іс тәжірибесіне жіберу бойынша конференция өткізу	1.09.2021ж	А.Е.Садыкова

«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің 2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспары.

Р/с	Атқарылатын іс - шаралар	Мерзімі	Жауапты оқытушы
	<b>I- отырыс</b>	<b>Тамыз Қыркүйек</b>	
1	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің 2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын талқылау және әдістемелік кеңестің бекітуіне ұсыну	31.08.2022ж	Садыкова А.Е. ПБ оқытушылары
2	Пән бірлестігі оқытушыларының жүктеме сағаттарын оқу бөлімімен бірлесе бөлу	31.08.2022ж	Тажибеков М Садыкова А.Е.
3	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің оқытушыларының жүктеме сағаттарына қарай оқытушылардың жеке жұмыс жоспары, жұмыс оқу жоспары, күнтізбелік –тақырыптық жоспар бағдарламаларын, бекіту.	31.08.2022ж	Садыкова А.Е. ПБ оқытушылары
4	Тәрбие жоспарын талқылап бекіту.	31.08.2022ж	Абзелова Ұ Садыкова А.Е
6	Әр бір топқа тәлімгер тағайындап, қажетті - құжаттар топтамасын дұрыс жүргізуді ұйымдастыру.	31.08.2022ж	Садыкова А.Е ПБ оқытушылары
7	ПБ оқытушыларына өндірістік құжаттарды толтыру, жүргізу міндеттерін бөліп беру.	31.08.2022ж	Садыкова А.Е. ПБ оқытушылары
8	Білім күнін атап өту.	31.08.2022ж	А.Е.Садыкова ПБ оқытушылары
9	Мамандықтар бойынша іс-тәжірибе бағдарламаларын жасау, бекітуге ұсыну.	31.08.2022ж	И.Рустамов Садыкова А.Е.
10	0204000-дизайн (салалар бойынша) мамандығы Д-202/б, топ студенттерін «кәсіптік практика» іс тәжірибесіне жіберу бойынша конференция өткізу	31.08.2022ж	И.Рустамов Садыкова А.Е.
11	WorldSkills олимпиадасы бойынша «сән технологиясы» құзіреттілігі бойынша шебер сыныптар жоспарын құзіреттілік орталығына тапсыру.	31.08.2022ж	Садыкова А.Е.
	<b>II- отырыс</b>	<b>Қыркүйек</b>	
1	Пән бірлестік оқытушыларының жеке жұмыс жоспары бойынша іс-шараларының жүргізілу барысы	жоспар бойынша	А.Е.Садыкова
2	Аккредитацияның анықтамасы негізінде көрсетілген ұсыныстар бойынша, пән бірлестік оқытушыларының санаты бойынша жұмыс жүргізу.	жоспар бойынша	А.Е.Садыкова
3	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің статистикалық жылдық жоспарын жасау.	жоспар бойынша	ПБ төрайымы: А.Е.Садыкова
4	Оқытушылардың педагогикалық шеберліктерін жетілдіру және шығармашылық шамаларын дамыту мақсатында пән бірлестік оқытушылардың ашық сабақ жоспарларларын жыл бойына жоспарлап колледж әдіскеріне тапсыру.	жоспар бойынша	ПБ төрайымы: А.Е.Садыкова
5	041316 3- сәндік қолданбалы өнер және халықтық кәсіпшілігі (бейіні бойынша) Ак-191\б және Ак-201\Б топ студенттерін кәсіптік іс тәжірибесіне жіберу бойынша конференция өткізу	1.09.2021ж	А.Е.Садыкова

7	Топ жетекшілерінің тәрбие жұмыс жоспарына ашық тәрбие сағаттарын есепке алу.	13.09.2022ж	Садыкова А.Е. Салибекова А.Е.
8	2022-2023 оқу жылының дизайн және өнер пән бірлестік бойынша НОБД құжаттарын толық тапсырылуын, қажетті өзгерістер сәйкесінше толықтырылуын қадағалау.	13.09.2022ж	Топ тәлімгерлері
9	2022–2023 оқу жылына қабылданған, ауысып келген 1-курс студенттері бойынша сынақ кітапшаларының толық ашылып, тіркелуін қадағалау.	13.09.2022ж	Садыкова А.Е. Нартаев Ф.М. Топ тәлімгерлері
<b>III-отырыс</b>		<b>Қазан</b>	
1	Ұстаздар мерекесін атап өту	3.10.2022ж	«Дизайн және өнер» пән бірлестік оқытушылары.
2	Студенттер күні мерекесін атап өту	10.10.2021ж	«Дизайн және өнер» пән бірлестік оқытушылары.
3	0214100 сәндік қолданбалы және халықтық кәсіпшілік өнері (бейн бойынша) Ак-222 топ студенттерін «өндірістік» іс тәжірибесіне жіберу бойынша конференция өткізу.	17.10.2022ж	И Рустамов Садыкова А
4	Бітіруші Д-202\Б тобының және Ак-201\Б, Ак-191\Б топтарының диплом тақырыптарымен дипломдық жетекшілерін анықтау	25.10.2022ж	Садыкова А.Е. Мырзаев М.А.
5	Пән бойынша студенттерді Worldsskills олимпиадасына дайындық жұмыстары бойынша жоспар түзу.	25.10.2022ж	Садыкова А.Е. ПБ оқытушылары
6	Екі айда бір реттік студенттердің білімдерін аралық бақылау/рейтинг/ жұмыстарын талдау, кері байланыс-директорлық бақылау жұмыстарын ұйымдастыру	25.10.2022ж	Садыкова А.Е.
7	Студенттердің сабаққа қатысуын және білім алу деңгейін қадағалау	25.10.2022ж	Садыкова А ПБ оқытушылары
8	Студенттерді халықаралық, республикалық, облыстық олимпиадаларға, конкурстарға және ғылыми-тәжірибелік конференцияларға қатысуға ынталандыру	ай сайын	Садыкова А ПБ оқытушылары
9	«Сән технологиясы» құзіреттілігі орталығының ұйымдастыруымен өтілетін «Бір тігісті жең сызбасы» тақырыбында шебер сынып өткізу	28.10.22.	Садыкова А.Е.
10	Тәуелсіздіктің 31-жылдығына орай Алтын күз тақырыбында көрме және дефиле ұйымдастыру	Жоспар бойынша	Садыкова А.Е. ПБ оқытушылары
<b>IV-отырыс</b>		<b>Қараша</b>	
1	Топ тәлімгерлерінің тәрбие жұмыстарының орындалуы мен оқу топтарындағы студенттердің сабаққа қатынасуы бойынша есептерін тыңдау.	22.11.2022ж	ПБ оқытушылары
2	Курстық қарау жұмыстарының орындалу барысын қадағалау	22.11.2022ж	Садыкова А.Е.
3	Студенттердің сабаққа қатысуын және білім алу деңгейін қадағалау	22.11.22ж	Садыкова А ПБ оқытушылары
4	Оқытушылардың әдістемелік шеберлігін, мамандарды даярлау сапасына жауапкершілігін арттыру мақсатында жұмыс жүргізу	22.11.22	ПБ төрайымы: Садыкова А.Е.

5	«Сән технологиясы» күзіреттілігі орталығының ұйымдастыруымен өтілетін «Екі әдіпті қималы қалта» тақырыбында шебер сынып өткізу	8.11.22	Саипова М.Ф
6	«Сән технологиясы» күзіреттілігі орталығының ұйымдастыруымен өтілетін «Тік жағаны өңдеу технологиясы» тақырыбында шебер сынып өткізу	15.11.22ж	Халмурадова Р.К
7	«Сән технологиясы» күзіреттілігі орталығының ұйымдастыруымен өтілетін «Тік белдемшенің етегін өңдеу » тақырыбында шебер сынып өткізу	22.12.22ж	Камбыл Ұ
8	«Сәндік қолданбалы және халықтық кәсіпшілік өнері » , «Дизайн» мамандығы оқытушыларының сапалық құрамы пайызын арттыру және өндірістік шеберлерді жұмысқа тарту оқытушылардың өндірістік тағлымдамадан (стажировка) өту білім деңгейінің пайызын арттыру және түлектердің мамандық бойынша жұмысқа орналасу пайызын арттыру мақсатында жұмыс жүргізу	Кестеге сай	Тажибеков М.И Садыкова А Мырзаев М
<b>V-отырыс</b>		<b>Желтоқсан</b>	
1	Жас оқытушы мамандардың әдістемелік шеберлік деңгейлері бойынша атқарылған жұмыс жайында колледж әкімшілігіне есеп беру	1 апта	Садыкова А.Е. Жас мамандар жетекшісі
2	ПБ оқытушыларының өзара сабаққа ену жұмыстарының әдістемелік талдау есептерін қабылдау, сабақтарға ену.	1 апта	ПБ оқытушылары
3	Жылдық тәрбие және жұмыс жоспарларының оқу процесіне сай жүргізілуін қадағалау	2 апта	Садыкова А.Е.
4	Аттестациядан өтетін оқытушыларға әдістемелік көмек көрсету	2 апта	ПБ оқытушылар
5	Қысқы сессияға даярлық жұмыстары (Емтихан, сынақ сұрақтары, билеттерді даярлау, бекіту, тапсыру)	1 апта	Садыкова А.Е. ПБ оқытушылары
6	Жаңа жыл мерекесін өткізу	Жоспар бойынша	ПБ оқытушылар
7	Заманауи технологияларды қолдану жолындағы кәсіби өсуіне мүмкіншілік жарату. Инновациялық жобалау мен инновациялық семинар сабақтарына оқытушыларды қатыстыру. Модульдік оқыту және рейтинг-бағалау жүйесінің ерекшеліктері	Жоспар бойынша	Салибекова Н Тогусова А
8	«Сән технологиясы» күзіреттілігі орталығының ұйымдастыруымен өтілетін «Екі әдіпті қақпақшалы қалта» тақырыбында шебер сынып өткізу.	7.12.2022ж	Салибекова Н
9	«Сән технологиясы» күзіреттілігі орталығының ұйымдастыруымен өтілетін «Эскиздегі лупа әдісі» тақырыбында шебер сынып өткізу	14.12.22ж	Тогусова А
10	Оқытушылардың оқу сағаттарының орындалуы жайында оқу бөліміне статистикалық есеп беру.	19.12.2022ж	ПБ оқытушылары.
11	Әдістемелік нұсқаулықтары мен жинақтардың дайындығы туралы есеп беру.	19.12.2022ж	Пән оқытушылары
<b>б-отырыс</b>		<b>Қаңтар</b>	
1	Оқу жүктемесі сағаттарының және жеке жұмыс жоспарларының орындалуы туралы есеп.	05.01.2023ж	Садыкова А.Е. ПБ оқытушылары
2	Қысқы сессия қорытындысын шығару, пән бірлестігі бойынша студенттер мен оқу топтарының	05.01.2023ж	Топ тәлімгерлері

	үлгерім деңгейлері бойынша педагогикалық кеңеске есеп беру.		
3	ПБ – нің I жарты жылдық бойынша жұмыс жоспарларының орындалуы туралы есеп беру.	05.01.2023ж	Садыкова А.Е.
4	«Дизайн және өнер» пән бірлестік оқытушыларының жарты жылдық жүктеме сағаттары бойынша есеп беруі.	04.01.2023ж	ПБтөрайымы. Садыкова А.Е.
5	2-ші жарты жылдықта бөлінген сағат, пәндерге ЖОБ,КТЖ жасап әдістемелік кеңеске ұсыну.	05.01.2023ж	ПБ оқытушылары. ПБтөрайымы. Садыкова А.Е.
6	ПЦК жүргізіліп жатқан пән үйірмелерінің жарты жылдық есептерін қабылдау.	5.01.2023ж	Садыкова А.Е. Абзелова Ұ. О.
7	041316 3- сәндік қолданбалы өнер және халықтық кәсіпшілігі (бейіні бойынша) Ақ-201\Б топ студенттерін «дипломдық жоба» іс-тәжірибесіне жіберу бойынша конференция өткізу	23.01.2023ж	Рустамов И Садыкова А
	<b>7- отырыс</b>	Ақпан	
1	Ақпан айы бойынша студенттердің үлгерім деңгейлері бойынша пән оқытушылары мен тәлімгерлердің есептерін қабылдау, әдістемелік кеңеске материал дайындау	21.02.2023ж	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің төрайымы және оқытушылар
2	Сыртқы оқу бөлімі бойынша мемлекеттік емтихан сұрақтарын даярлау	21.02.2023ж	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің төрайымы және оқытушылар
3	Топ тәлімгерлерінің оқу топтарындағы сабаққа қатысу мен студенттердің үлгерім көрсеткіші бойынша есебін тындау	21.02.2023ж	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің төрайымы және оқытушылар
4	Оқытушылардың сабақтарына ену талдау.	21.02.2023ж	Жетекшілер
5	0214100 сәндік қолданбалы және халықтық кәсіпшілік өнері (бейн бойынша) Ақ-222 топ студенттерін «өндірістік» іс тәжірибесінен келуі бойынша конференция өткізу.	20.02.2023ж	Өндірістік шебер және топ тәлімгері
	<b>8- отырыс</b>	Наурыз	
1	8 наурыз қыз-келіншектер мерекелеріне орай топ тәлімгерлері ашық тәрбие сағаттарын өткізуін қадағалау іс-шаралар ұйымдастырып, өткізу.	Жоспарға сай	Садыкова А.Е. Тажибеков М.И.
2	22- наурыз мерекесіне орай студенттер арасында «дәстүрінді сақтай біл» атты ұлттық киімдер көрмесін өткізу	Жоспарға сай	Садыкова А.Е Дизайн пән бірлестігінің оқытушылары
3	Оқытушылардың пән бойынша міндетті бақылау жұмыстарының орындалуын бақылау	Жоспарға сай	Садыкова А.Е Дизайн пән бірлестігінің оқытушылары
4	Аттестацияға дайындық жұмыстарының қорытындысы	Жоспарға сай	Дизайн пән бірлестігінің оқытушылары
5	Студенттерді халықаралық, республикалық, облыстық олимпиадаларға, конкурстарға және ғылыми-тәжірибелік конференцияларға қатысуға ынталандыру	ай сайын	Садыкова А ПБ оқытушылары
6	ПБ оқытушыларының кесте бойынша өзара сабаққа енуін және ашық сабақтар орындалуын бақылау.	ай сайын	Садыкова А ПБ оқытушылары

<b>9- отырыс</b>		<b>Сәуір</b>	
<b>1</b>	4 курс Д-202\Б тобы 0402000- Дизайн (салалары бойынша) мамандығының студенттерінің «дипломдық жоба» іс-тәжірибесіне жіберу конференциясын бойынша тапсырмалар беру, әдістемелік кеңеске есеп беру.	7.04.23ж	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің төрайымы және оқытушылар
<b>2</b>	2 курс Д-222\Б тобы 0402000- Дизайн (салалары бойынша) мамандығының студенттерінің «өндірістік» іс-тәжірибесіне жіберу конференциясын өткізу және әдістемелік кеңеске есеп беру.	14.04.23ж	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің төрайымы және оқытушылар
<b>3</b>	Топ тәлімгерлерінің оқу топтарындағы сабаққа қатысу мен студенттердің үлгерім көрсеткіші бойынша есебін тыңдау	21.04.23ж	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің төрайымы және оқытушылар
<b>4</b>	Оқытушылардың 2-жарты жылдық бойынша, Әдістемелік нұсқаулық дайындығын тексеру, бекітуге ұсыну.	21.04.23ж	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің төрайымы және оқытушылар
<b>5</b>	Студенттердің техникалық шығармашылық жұмыстарын дамытуға бағытталған іс-шаралар ұйымдастыру. Дефиле	21.04.23ж	Садыкова А.Е. ПБ пән бірлестік оқытушылары
<b>10- отырыс</b>		<b>Мамыр</b>	
<b>1</b>	Жазғы сессияға дайындық (Емтихан, сынақ сұрақтарын, билеттерді даярлау, бекіту, тапсыру)	1-апта	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің төрайымы және оқытушылар
<b>2</b>	Студенттердің жеке, өз бетінше жұмысын бақылау өтеу сабақтары бойынша оқытушылардың есебін тыңдау	2- апта	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің төрайымы және оқытушылар
<b>3</b>	4-курс 0204000-Дизайн мамандығының студенттерінің «дипломдық жоба» іс тәжірибелерінде диплом жетекшілерімен бірлесе жасаған дипломдық жұмыстарын қадағалау	2- апта	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің төрайымы және жауапты оқытушылар
<b>4</b>	Мемлекеттік емтихан, диплом қорғау жұмыстарының орындалуы жүйелілігі туралы есеп беру	4-апта	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің төрайымы және оқытушылар
<b>11- отырыс</b>		<b>Маусым</b>	
<b>1</b>	Мемлекеттік емтихан қорытындысын шығару, педагогикалық кеңеске есеп беру.	1-апта	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің төрайымы және оқытушылар
<b>2</b>	Тәрбие жұмыстары бойынша тәлімгерлердің есептерін қабылдау, тәрбие бөліміне есеп беру.	2- апта	ПБ төрайымы және оқытушылар
<b>3</b>	Оқу жылының қорытындысы бойынша пән бірлестік оқытушыларының оқу жүктеме сағаттарының орындалуы, жеке жұмыс жоспарларының орындалуы туралы есептерін қабылдау, педагогикалық кеңеске материал дайындау.	2- апта	ПБ төрайымы және оқытушылар

4	Сыртқы оқу бөлімі бойынша мемлекеттік емтиханды өткізуге қатынасу, қорытындысы бойынша есеп тапсыру	3- апта	ПБ төрайымы төрайымы және оқытушылар
5	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің 2022-2023оқу жылдарында атқарған жұмыстары туралы қорытынды талдама есеп тапсыру	3-апта	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің төрайымы және оқытушылар

«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің төрайымы :  А.Е. Садыкова



Анвар Исмаилов атындағы кәсіптік колледжі

Бекітемін  
Директордың оқу ісі  
жөніндегі орынбасары

Розакулова Н.А

2022ж. "29" 08

«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің 2022-2023оқу жылына арналған оқу  
тәрбие жұмыстарын ұйымдастыру жоспары.

Ақсукент 2022 ж

**«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің құрамы**  
**0204000«Дизайн» және 0413000«сәндік қолданбалы және халықтық кәсіпшілік өнері»**  
**мамандығы бойынша мамандар тізімі**

1. Садыкова А.Е. – ПБ төрағасы
2. Саипова М.Ф. – ПБ оқытушысы
3. Халмуратова Р.К - ПБ оқытушысы
4. Салибекова Н. – ПБ оқытушысы
5. Тогусова А– ПБ оқытушысы
6. Камбыл Ұ– ПБ өндірістік оқыту шебері
7. Қосқұлақов Е.А. - ПБ оқытушысы
8. Мырзаев М.А. ПБ оқытушысы
9. Сайбиев Н. ПБ өндірістік оқыту шебері

## **КОЛЛЕДЖ ҚЫЗМЕТІНІҢ СТРАТЕГИЯЛЫҚ МАҚСАТЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ**

- Білім беру қызметтерінің сапасын арттыру;
- Оқытушылардың кәсібилігін арттыру;
- Заманауи еңбек нарығының қажеттіліктерін қанағаттандыратын мамандарды дайындау;
- Білім алушылардың жан-жақты дамуына қолайлы орта құру;
- Білім жүйесіндегі дуалды және модульдік, модульдік-кредиттік оқытуды дамыту;
- Ақпараттық-коммуникативтік технологияларды және инновациялық педагогикалық технологияларды қолдану;
- Мамандарды кәсіби құзыретті, көп тілді, әлеуметті белсенді тұлға ретінде қалыптастыру;
- Жаңа мемлекеттік білім беру стандарттарына сәйкес жаңа экономикалық жағдайларда жұмыс істеуге қабілетті, құзыретті мамандар даярлаудың сапасын бақылау;
- Материалды-техникалық базаны үнемі жаңалап отыру;
- Кадрлар дайындауда әлеуметтік серіктестіктермен тығыз жұмыс жүргізу;
- Аймақтық маңызы бар кәсіби құзыреттіліктерді игерген, бәсекеге қабілетті бітірушіні дайындау мақсатымен теоретикалық және өндірістік оқытудың заманауи педагогикалық технологияларын білім беру үрдісіне енгізу;
- Колледж бітірушілерін жұмысқа орналастырудың жаңа әдістерін әзірлеу.

### **КОЛЛЕДЖДІҢ МИССИЯСЫ**

Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымы -нарық сұранысына қарай біліктілік пен мақсаттылықты анықтап, білім саласындағы жаңғырту мен жаңару мәселелеріне көңіл аудару, бітірушілердің жоспарлы түрде жұмысқа орналасуы мен қызмет бабында өсуіне мемлекеттің ықпал етуі және кепілдік беруі болып табылады. Облыстың және мемлекеттің экономикасы мен салаларының өнімділік әлеуетін арттыруға қабілетті жоғары жеке қасиеттері бар, теориялық және тәжірибелік дағдыларының жоғары деңгейлі білікті мамандарды даярлау.

### **Пән бірлестіктің ұйымдастыру жұмыстарының мақсат, міндеттері.**

Инновациялық тәжірибелердің сараптамасы критерийлерін өңдеу, - инновациялық жұмыс бағытын бақылау.

Оқытатын және қолданбалы бағдарламаларды барлық кезеңдерімен, кеңінен компьютерлік техникамен қамтамасыздандырылған ақпараттық технологияларды қолдану.

Білім сапасымен оқыту нәтижесінің бақылауы үшін үздіксіз мониторинг және білім сапасының менеджмент жүйесін енгізу.

Оқытушылардың қызметіндегі рейтингтік бағалау жүйесін одан әрі қолдану.

Пән бірлестіктің материалдық-техникалық базасын заманға сай құрал-жабдықтармен, ор техникамен, техникалық және дидактикалық оқыту тәсілдерімен қамтамасыздандыруды күшейту, нығайту және толық жетілдіру.

Студенттердің педагогикалық іс-тәжірибелерінің ұйымдастырылуын және одан әрі жұмысқа орналасу мониторингін нығайту мақсатында әлеуметтік серіктестікті күшейту.

Пән бірлестік және мамандыққа қатысты кітап қорын мемлекеттік тілдегі қағаз және электрондық оқулық (диск) түріндегі, заманға сай оқу – әдістемелік әдебиеттер есебінен толтыру

## I. Ұйымдастыру жұмыстары

№	Жұмыс түрлері	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Колледждің миссиясы, пайымы, стратегиялық мақсаттары мен міндеттері.	Тамыз	ПБ оқытушылары
2.	02120200 «Киім дизайны» мамандығының стратегиялық даму жоспары (2022 – 2026 оқу жылдары)	Тамыз	ПБ төрайымы: Садыкова А.Е.
3.	02140100 «Сәндік қолданбалы және халықтық кәсіпшілік өнері» мамандығының стратегиялық даму жоспары (2022 – 2026 оқу жылдары)	Тамыз	ПБ төрайымы: Садыкова А.Е және Мырзаев М.
4.	Пән бірлестігінің 2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын талқылау және педагогикалық кеңестің бекітуіне ұсыну.	Тамыз	ПБ төрайымы: Садыкова А.Е.
5.	Пән бірлестігі оқытушыларының жүктеме сағаттарын бөліп беру.	Тамыз	ПБ төрайымы Өндірістік бөлім меңгерушісі Тажібеков М.И.
6.	Бақылау жұмыстары, оқу–әдістемелік материалдардың дайындығын қадағалау • Курстық, бақылау және дипломдық жұмыстар • Ағымдағы емтихан және сынақтар Мемлекеттік емтихандар, диплом жұмысын қорғау бойынша жетекшілерді бөліп беру	Тамыз	ПБ төрайымы Өндірістік бөлім меңгерушісі
7.	Пән бірлестікке қарасты кабинеттерді санитарлық талаптарға сай жаңа оқу жылына дайындау.	Тамыз	Кабинет меңгерушілері
8.	Колледж студенттер арасында техника қауіпсіздік шараларын жүргізу.	Қыркүйек	ПБ төрайымы: Садыкова А.Е. Топ тәлімгерлері
9.	Мамандықтар бойынша іс-тәжірибе бағдарламаларын жасау, бекітуге ұсыну	Кесте бойынша	Садыкова А.Е. Жауапты практика әдіскерлері
10	Пән бірлестік оқытушыларының жеке жұмыс бойынша іс-шараларының жүргізілу барысы	Кесте бойынша	ПБ оқытушылары
11	Білім беру жұмыстарының сапасын арттыру. Оқу үрдісін 2022- 2023 жж. талап етілген стандарттарына сәйкес қамтамасыз ету.	Кесте бойынша	Садыкова А.Е.
12	Оқытушылардың өзара сабаққа ену бойынша есеп беруі.	Кесте бойынша	ПБ оқытушылар
13	Қысқы сессияға сынақ, емтихан билеттерін дайындау, бекіту.	Кесте бойынша	ПБ оқытушылар
14	Курстық қарау және дипломдық жұмыстарын орындалу барысын қадағалау	Кесте бойынша	ПБ төрайымы Садыкова А.Е.
15	Пән бірлестік апталығының жоспарын бекітіру, апталықты ұйымдастыру	Кесте бойынша	ПБ төрайымы Садыкова А.Е.

			Колледж әдіскері Исмагуллаева А
16	Оқытушылардың пән бойынша міндетті бақылау жұмыстарының орындалуын бақылау.	Кесте бойынша	ПБ оқытушылар
17	Мемлекеттік емтихан болатын пәндер бойынша өткізілетін консультацияларды кестесін оқу әдістемелік бөліміне ұсыну	Кесте бойынша	ПБ оқытушылар
18	Жылдық тәрбие және жұмыс жоспарларының оқу процесіне сай жүргізілуін қадағалау	Кесте бойынша	ПБ төрайымы
19	Пән оқытушыларының сабақтарды заманауи технологияларды қолдану жолындағы кәсіби осуіне мүмкіншілік жарату. Инновациялық жобалау мен инновациялық семинар сабақтарына оқытушыларды қатыстыру.	Кесте бойынша	Салибекова Н Тогусова А
20	Облыстық семинарларға, конференцияларға қатысуын қадағалау	Кесте бойынша	Колледж әдіскері ПБ төрайымы
21	Тәуелсіздіктің 31-жылдығына орай Алтын күз тақырыбында көрме «жәрмеңке» және «дефиле» ұйымдастыру	Кесте бойынша	ПБ оқытушылар

## II. Оқу - әдістемелік жұмыс

№	Жұмыс түрлері	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Пән бірлестігінің жас оқытушыларына тәлімгерлер тағайындау, сабақтарына ену, әдістемелік көмек көрсету және әдістемелік талдау жасау.	Жыл бойы	ПБ төрайымы Садыкова А.Е.
2.	Пән бірлестікте жоспар бойынша бекітілген облыстық деңгейде, «Ашық медиа» сабақтардың өткізілуін қадағалау	Жыл бойы	Әдіскер ПБ төрайымы Садыкова А.Е.
3.	Пән бірлестікте жоспар бойынша ВСК олимпиадасына дайындық бойынша облыстық деңгейде «Сән технологиясы» күзиреттілігі шебер сынып сабақтарының өткізілуін қадағалау	Кесте бойынша	Әдіскер ПБ төрайымы Садыкова А.Е.
4.	Оқытушылардың өзара сабаққа ену кестесін дайындау	Жыл бойы	ПБ төрайымы
5.	«Дизайн және өнер» пән бірлестігінің стратегиялық жоспарын жасау 2022-2026оқу жылына	Дер кезінде	Садыкова А.Е.
6.	0204000«Дизайн» мамандығы және 0413000«сәндік қолданбалы және	Жыл бойы	ПБ төрайымы

	халықтық кәсіпшілік» мамандығындағы, Білім беру сапасын бағалау, оның мемлекеттік білім беру – кәсіптік бағдарламаларға сәйкестігін анықтау.		
7.	Қорытынды аттестация бойынша мемлекеттік емтихандар кестесі, 0204000 Дизайн мамандығының дипломдық жобаларды қорғау, мемлекеттік емтихан материалдарын дайындау, комиссия мүшелеріне әлеуметтік серіктестерден тарту, құрамын бекіту.	Кесте бойынша	ПБ төрайымы Садыкова А.Е.
8.	02120200 «Киім дизайны» мамандығы және 0140100 «Сәндік қолданбалы және халықтық кәсіпшілік өнері » мамандығы оқытушыларының сапалық құрамы пайызын арттыру, оқытушылардың стажировкадан өту білім деңгейінің пайызын арттыру және түлектердің мамандық бойынша жұмысқа орналасу пайызын арттыру мақсатында жұмыс жүргізу	Жыл бойы	ПБ төрайымы Садыкова А.Е.
9.	Білім беру сапасын бағалау, оның мемлекеттік білім беру-кәсіптік бағдарламаға сәйкестігін анықтау мақсатында оқу топтарында екі айда бір реттік рейтинг өткізу. Студенттердің білімдерін аралық бақылау/рейтинг/ жұмыстарын талдау, кері байланыс-директорлық бақылау жұмыстарын ұйымдастыру.	Жыл бойы	ПБ төрайымы Садыкова А.Е.
10	Дизайн және өнер пән бірлестігінде қол өнер жұмыстары бойынша өтілетін үйірме жұмыстарының орындалу барысын қадағалау. 1.Нұрлы сәуле 2.Алтын оймақ 3.Шебер қолдар	Жыл бойы	ПБ төрайымы Садыкова А.Е.
11	Аттестаттау, курстық даярлау және оқытудың өзге де тәсілдері арқылы педагог кадрлардың сапалық құрамының өсуіне, педагогтардың өздігінен білім алу және өзін-өзі дамыту, кәсіби біліктілік пен шеберлікті арттыру үдерістеріне әдістемелік сүйемелдеуді жүзеге асыру	Кестеге сай	ПБ төрайымы Садыкова А.Е. Колледж әдіскері: Исматуллаева А
12	Міндетті бақылау жұмыстары, курстық жұмыстары және пән бойынша әдістемелік нұсқаулардың тақырыптарын бекіту, әдістемелік кеңеске мәлімет беру.	Кесте бойынша	ПБ оқытушылары
13	Жас мамандардың әдістемелік шеберлік деңгейлері бойынша атқарылған жұмыс жайында колледж әкімшілігіне есеп беру	Кесте бойынша	ПБ оқытушылары

14	Пәндер бойынша әдістемелік құрал ретінде студенттерге арналған әдістемелік нұсқаулық жасау	Кесте бойынша	ПБ оқытушылары
15	Аттестациядан өтетін оқытушыларға әдістемелік көмек көрсету	Кесте бойынша	Әдістемелік бөлім
16	Аттестаттаудан өтетін оқытушылардың сабақтары мен сыныптан тыс іс-шараларына қатысу	Кесте бойынша	Әдістемелік бөлім
17	Колледж ішілік WorldSkills «Сән технолгиясы» құзіреттілігі байқауын өткізу	Кесте бойынша	Садыкова А.Е. Саипова М.Ф. Салибекова Н
18	Колледждің сайтына «дизайн және өнер» пән бірлестік оқытушылардың бейне сабақтарын, жыл бойы атқарылатын іс-шаралар, жаңалықтар, оқу-әдістемелік мәліметтерді студенттерге және сыртқы стейкхолдерлерге қол жетімді болуы үшін дер кезінде орналастыру	Ай сайын	ПБ төрайымы: Садыкова А.Е.
19	Әр айы сайын студенттердің үлгерім деңгейлері бойынша пән оқытушылары мен тәлімгерлердің есептерін қабылдау, әдістемелік кеңеске материал дайындау	Ай сайын	Топ тәлімгерлері
20	Міндетті бақылау жұмыстарының орындалуы бойынша пән оқытушыларының есептерін қабылдау, әдістемелік кеңеске материал дайындау	Кесте бойынша	ПБ оқытушылары
21	Әдістемелік нұсқаулықтардың дайындығын тексеру, бекітуге ұсыну.	Кесте бойынша	Колледж әдіскері Пб төрайымы Пб оқытушылары
22	Студенттерді халықаралық, республикалық, облыстық олимпиадаларға, конкурстарға және ғылыми-тәжірибелік конференцияларға тарту	Кесте бойынша	ПБ оқытушылары

«Дизайн және өнер» пән бірлестік төрайымы:

Садыкова А.Е.