

АНВАР ИСМАИЛОВ АТЫНДАҒЫ КӘСІПТІК КОЛЛЕДЖ

«Бекітемін»

**Анвар Исмаилов атындағы
кәсіптік колледжінің
басшысының оқу-әдістеме
істері жөніндегі орынбасары**

Н.А.Розакулова

«23» 08. 2022 жыл

**«Дене тәрбиесі және спорт» пән бірлестігінің 2022-2023 оқу жылына арналған
оқу тәрбие жұмыстарын ұйымдастыру жоспары.**

Аксукент 2022 ж

«Дене тәрбиесі және спорт» пән бірлестігінің құрамы

1. Сайтмуратов Д.А– ПБ оқытушысы
2. Халмурадов Ш.Р. – ПБ оқытушысы
3. Расилев Е.Р .– ПБ оқытушысы
4. Усманов Б.П.– ПБ оқытушысы
5. Хадиметов Ш.Э. – ПБ оқытушысы
6. Наушабаева .Х- ПБ оқытушысы
7. Умирбеков Б.П-ПБ оқытушысы

Жастар практикасы негізіндегі лаборанттар тізімі

1. Мирабдуллаев Р
2. Рустамбекова И

КОЛЛЕДЖ ҚЫЗМЕТІНІҢ СТРАТЕГИЯЛЫҚ МАҚСАТЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

- Білім беру қызметтерінің сапасын арттыру;
- Оқытушылардың кәсібилігін арттыру;
- Заманауи еңбек нарығының қажеттіліктерін қанағаттандыратын мамандарды дайындау;
- Білім алушылардың жан-жақты дамуына қолайлы орта құру;
- Білім жүйесіндегі дуалды және модульдік, модульдік-кредиттік оқытуды дамыту;
- Ақпараттық-коммуникативтік технологияларды және инновациялық педагогикалық технологияларды қолдану;
- Мамандарды кәсіби құзыретті, көп тілді, әлеуметті белсенді тұлға ретінде қалыптастыру;
- Жаңа мемлекеттік білім беру стандарттарына сәйкес жаңа экономикалық жағдайларда жұмыс істеуге қабілетті, құзыретті мамандар даярлаудың сапасын бақылау;
- Материалды-техникалық базаны үнемі жаңалап отыру;
- Кадрлар дайындауда әлеуметтік серіктестіктермен тығыз жұмыс жүргізу;
- Аймақтық маңызы баркәсіби құзыреттіліктерді игерген, бәсекеге қабылетті бітірушіні дайындау мақсатымен теоретикалық және өндірістік оқытудың заманауи педагогикалық технологияларын білім беру үрдісіне енгізу;
- Колледж бітірушілерін жұмысқа орналастырудың жаңа әдістерін әзірлеу.

КОЛЛЕДЖДІҢ МИССИЯСЫ

Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымы -нарық сұранысына қарай біліктілік пен мақсаттылықты анықтап, білім саласындағы жаңғырту мен жаңару мәселелеріне көңіл аудару, бітірушілердің жоспарлы түрде жұмысқа орналасуы мен қызмет бабында өсуіне мемлекеттің ықпал етуі және кепілдік беруі болып табылады. Облыстың және мемлекеттің экономикасы мен салаларының өнімділік әлеуетін арттыруға қабілетті жоғары жеке қасиеттері бар, теориялық және тәжірибелік дағдыларының жоғары деңгейлі білікті мамандарды даярлау.

Пән бірлестіктің ұйымдастыру жұмыстарының мақсат, міндеттері.

Оқыту әдісі мен формаларын дамыта отырып студенттердің сабаққа қатысу және үлгерім көрсеткіштерін асыру, оқу процесінің ұйымдастырылуымен, жоспарлануын дамыту, оқу процесінің әдістемелік қамтамасыздандыруын дамыту.

Инновациялық тәжірибелердің сараптамасы критерийлерін өңдеу, - инновациялық жұмыс бағытын бақылау.

Оқытатын және қолданбалы бағдарламаларды барлық кезеңдерімен, кеңінен компьютерлік техникамен қамтамасыздандырылған ақпараттық технологияларды қолдану.

Білім сапасымен оқыту нәтижесінің бақылауы үшін үздіксіз мониторинг және білім сапасының менеджмент жүйесін енгізу.

Оқытушылардың қызметіндегі рейтингтік бағалау жүйесін одан әрі қолдану.

Пән бірлестіктің материалдық-техникалық базасын заманға сай құрал-жабдықтармен, ор техникамен, техникалық және дидактикалық оқыту тәсілдерімен қамтамасыздандыруды күшейту, нығайту және толық жетілдіру.

Студенттердің педагогикалық іс-тәжірибелерінің ұйымдастырылуын және одан әрі жұмысқа орналасу мониторингін нығайту мақсатында әлеуметтік серіктестікті күшейту.

Пән бірлестік және мамандыққа қатысты кітап қорын мемлекеттік тілдегі қағаз және электрондық оқулық (диск) түріндегі, заманға сай оқу – әдістемелік әдебиеттер есебінен толтыру.

I. Ұйымдастыру жұмыстары

№	Жұмыс түрлері	Мерзімі	Жауаптылар
1	Пән бірлестігінің 2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын талқылау және педагогикалық кеңестің бекітуіне ұсыну.	Тамыз	ПБ төрағасы және оқытушылар
2	Пән бірлестігі оқытушыларының жүктеме сағаттарын бөліп беру.	Тамыз	ПБ төрағасы
3	Пән бірлестікке қарасты кабинеттерді жаңа оқу жылына дайындау.	Тамыз	Кабинет меңгерушілері
4	Салауатты өмір салты және спорт секциясы үйірмелерін бөліп беру.	Тамыз	ПБ төрағасы
5	Колледж студенттер арасында техника қауіпсіздік шараларын жүргізу.	Қыркүйек	Топ тәлімгерлері
6	Мамандықтар бойынша іс-тәжірибе бағдарламаларын жасау, бекітуге ұсыну	Кесте бойынша	ПБ оқытушылар
7	Пән бірлестік оқытушыларының жеке жұмыс бойынша іс-шараларының жүргізілу барысы	Кесте бойынша	ПБ оқытушылар
8	Оқытушылардың өзара сабаққа ену бойынша есеп беруі.	Кесте бойынша	ПБ оқытушылар
9	Қысқы сессияға сынақ, емтихан билеттерін дайындау, бекіту.	Кесте бойынша	ПБ оқытушылар
10	Курстық жұмыстарды орындалу барысын қадағалау	Кесте бойынша	ПБ төрағасы
11	Оқытушылардың пән бойынша міндетті бақылау жұмыстарының орындалуын бақылау.	Кесте бойынша	ПБ оқытушылар
12	МЕ болатын пәндер бойынша өткізілетін консультацияларды кестесін оқу әдістемелік бөліміне ұсыну	Кесте бойынша	ПБ төрағасы Арнайы пән оқытушылары
13	Жылдық тәрбие және жұмыс жоспарларының оқу процесіне сай жүргізілуін қадағалау	Кесте бойынша	ПБ төрағасы
14	Облыстық семинарларға, конференцияларға қатысуын қадағалау	Кесте бойынша	ПБ оқытушылары.
15	Мектептерге үгіт-насихат жасауды жоспарлау.	Ақпан	Сайтмуратов Д.А ПБ оқытушылары

II. Оқу - әдістемелік жұмыс

№	Жұмыс түрлері	Мерзімі	Жауаптылар
1	Пән бірлестігінің жас оқытушыларына тәлімгерлер тағайындау, сабақтарына ену, әдістемелік көмек көрсету және әдістемелік талдау жасау.	Жыл бойы	Исмагуллаева А.М ПБ төрағасы
2	Интерактивті тақта және ақпараттық техника-технологияларды қолдана отырып ашық сабақтар мен семинарлар, жиналыстар ұйымдастыру мен өткізуге оқытушыларға әдістемелік көмек беру	Жыл бойы	ПБ төрағасы Усманов Б. П.
3	Емтихан сессиясына жіберілетін пәндер бойынша сынақ емтихан сұрақтарын дайындау	Қараша, желтоқсан, сәуір	ПБ оқытушылары
4	«Салауатты өмір салты» үйірмесі	Жыл бойы	Хадиметов. Ш Усманов Б.П.
5	Оқытушылардың өзара сабаққа ену кестесін дайындау	Жыл бойы	ПБ төрағасы
6	ДТ мамандығының 2-3-4 курс студенттерінің педагогикалық іс-тәжірибесі бойынша ұйымдастыру конференциясын өткізу, мектептерге бөлу, әдіскерлер тағайындау.	Жыл бойы	Топ тәлімгерлері
7	Жаңа келген жас оқытушыларға жетекшілер тағайындау. Әдістемелік көмек.	Жыл бойы	Исмагуллаева А.М ПБ төрағасы
8	Міндетті бақылау жұмыстары, курстық жұмыстары және пән бойынша әдістемелік нұсқаулардың тақырыптарын бекіту, әдістемелік кеңеске мәлімет беру.	Кесте бойынша	ПБ оқытушылар
9	Оқытушылардың ғылыми жұмыстары мен студенттердің ғылыми жұмыстарының тақырыптарын бекітіп , жетекшілер тағайындау	Жыл бойы	ПБ оқытушылар
10	Инновациялық жобалау мен инновациялық семинар сабақтарына білім сапасын жоғарылату мақсатында жас мамандармен жұмыс істеу	Кесте бойынша	Исмагуллаева А.М ПБ оқытушылар
11	Жас маман үздік байқауына қатысу	Кесте бойынша	Алимжанов И.М
12	Қысқа қашықтыққа жүгіру төменгі сөреден шығу және мәре тақырыбында облыстық деңгейде «Ашық сабақтар» өту.	Кестеге сай	Сайтмуратов Д.А. Умирбеков Б.П. Хадиметов Ш.Э.
13	«Дене тәрбиесі және спорт» пән бірлестігінің ашық сабақ апталығын өткізу	Кесте бойынша	ПБ төрағасы және пән оқытушылары

14	Жас оқытушылардың әдістемелік шеберлік деңгейлері бойынша атқарылған жұмыс жайында колледж әкімшілігіне есеп беру	Кесте бойынша	Исматуллаева А.М ПБ оқытушылары
15	ПБ оқытушыларының өзара сабаққа ену жұмыстарының әдістемелік талдау есептерін қабылдау, сабаққа ену.	Кесте бойынша	ПБ оқытушылары
16	Пәндер бойынша әдістемелік құрал ретінде студенттерге арналған әдістемелік нұсқаулық жасау	Кесте бойынша	ПБ оқытушылар
17	Аттестациядан өтетін оқытушыларға әдістемелік көмек көрсету	Кесте бойынша	Әдістемелік бөлім
18	Аттестаттаудан өтетін оқытушылардың сабақтары мен сыныптан тыс іс-шараларына қатысу	Кесте бойынша	Әдістемелік бөлім
19	Әр ай сайын студенттердің үлгерім деңгейлері бойынша пән оқытушылары мен тәлімгерлердің есептерін қабылдау, әдістемелік кеңеске материал дайындау	Ай сайын	Топ тәлімгерлері
20	Міндетті бақылау жұмыстарының орындалуы бойынша пән оқытушыларының есептерін қабылдау, әдістемелік кеңеске материал дайындау	Кесте бойынша	ПБ оқытушылары
21	Оқытушылардың педагогикалық кәсіби шеберлігін анықтау мақсатында «Үздік жыл мұғалімі – 2022» байқауына қатысу	Кесте бойынша	Умирбеков Б. П. Алимжанов И Хадиметов Ш
22	Әдістемелік нұсқаулықтардың дайындығын тексеру, бекітуге ұсыну.	Кесте бойынша	Колледж әдіскері

Ш. Тәрбие және қоғамдық жұмыстары.

№	Жұмыс түрлері	Мерзімі	Жауаптылар
1	Денсаулық күні! «Спартакида» спорттық шаралар	Қыркүйек-желтоқсан	Үйірме жетекшісі Хадиметов Ш
2	Кіші футбол Лигасы	Қазан	Пән бірлестіктері
3	Республика күніне орай оқытушылар арасында эстафеталық жарыс	Қазан-Қараша	Үйірме жетекшісі Умирбеков
4	Үстел теннисі бойынша колледж біріншілігі	Қараша	Үйірме жетекшісі Расилев Е
5	Колледжішілік шашка, шахмат, тоғызқұмалақ ойынан (1,2 курстар арасында) жарыс	Желтоқсан	Үйірме жетекшісі Абдирахимов А
6	Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне байланысты колледжішілік	Ақпан	Үйірме жетекшісі Абдирахимов

	волейболдан турнир		А
7	Колледжішілік шашка , шахмат, тоғызқұмалақ ойынан (1,2 курстар арасында) жарыс	Ақпан	Үйірме жетекшісі Абдирахимов А
8	Волейбол бойынша колледж біріншілігі (қыздар, ұлдар)	Ақпан	Умирбеков Б
9	Колледжішілік күшпен сынасатын спорттық ойындар спартакиадасы.	Наурыз	Үйірме жетекшісі Абдирахимов А
10	8 наурыз күніне арналған волейболдан жарыс (қыздар арасында)	Наурыз	«Дене тәрбиесі және спорт»пб
11	Наурыз мейрамына байланысты колледж студенттер арасында қазақтың ұлттық спорт түрлерінен жарыс	Сәуір	Үйірме жетекшісі Сайтмуратов Д.А
12	Баскетбол жарысы (қыздар және ұлдар) арасы	Сәуір	Үйірме жетекшісі Хадиметов Ш
13	Футбол жарысы	Мамыр	«Дене тәрбиесі және спорт»пб
14	Жеңіс күніне арналған армрестлингтан (қол күрес) колледж біріншілігі	Мамыр	Үйірме жетекшісі Хадиметов Ш
15	Футболдан колледж біріншілігі	Жоспарға сәйкес	«Дене тәрбиесі және спорт»пб
16	Аудан ,облыс, Республика колледждері арасында волейбол, футбол, үстел тенісі, тоғызқұмалақтан жарыстарға қатысу.	06.05.2022	«Дене тәрбиесі және спорт»пб
17	7-мамыр Отан қорғаушылар күніне арналған спорттық іс-шара(ерлер ойын алаңы)	06.05.2022	«Дене тәрбиесі және спорт»пб
18	9-мамыр Жеңіс күніне арналған оқытушылар арасында волейболдан жарыс	Қыркүйек-желтоқсан	Үйірме жетекшісі Хадиметов Ш
19	Кураторлық сағаттарды өткізу	Сенбі	Кураторлар

**«Жалпы кәсіптік және экономикалық пәндер» пән бірлестігі
оқытушыларының арасында номенклатуралық құжаттарды өзара бөлістіру**

Номенклатура атауы	Жауапты оқытушылар
12-01. Лауазымдық нұсқаулығының көшірмесі	Сайтмуратов Д А
12-02. Кафедра жұмысының ережесі	Сайтмуратов Д А
12-03. Кафедра жылдық жұмыс жоспары	Сайтмуратов Д А
12-04. Кафедра жылдық жұмыс есебі	Сайтмуратов Д А
12-05. Кафедра отырысы мәжілісінің хаттамалары	Абдирахимов А А
12-06. Кафедра тізімі және педагогикалық жүктемені бөлу, оқу сағаттарының есебі	Абдирахимов А А
12-07. Жұмыс оқу жоспары, оқу бағдарламалары	Абдирахимов А А
12-08. Мемлекеттік және ағымдық емтихандар құжаттары	Абдирахимов А А
12-09. Тест сұрақтары ,емтихандық билеттер жинағы	Расилев Е Р
12-10. Әдістемелік жұмыстар, семинар өткізу жоспары	Расилев Е Р
12-11. Кафедра оқытушыларының жарты жылдық , жылдық есебі	Расилев Е Р
12-12. Өзара сабаққа қатысу құжаттары (журнал, кестесі, талдау)	.Умирбеков Б.П
12-13. Үйірме жұмыстары (жоспары, кестесі)	Хадиметов Ш.Э
12-14. Семинарлар мен конференциялар құжаттары (өткізу жоспарлары мен баяндамалары)	Усманов Б П
12-15. Оқу кабинеттерінің паспорты және жұмыс жоспары	Усманов Б П
12-16. Істер номенклатурасының үзінді	Усманов Б П
12-01. Дене тәрбиесі және спорт бойынша жоғары органдардың шешімдері мен өкімдері.	Усманов Б П Хадиметов Ш
12-02. Дене тәрбиесі және спорт кеңес отырыстарының хаттамалары.	Усманов Б П Хадиметов Ш.Э
12-03. Спорттық көпшілік жұмыстардың жоспары мен есебі.	Усманов Б П
12-04. Спорттық іс-шараларды өткізу туралы құжаттары.	Хадиметов Ш.Э
12-05. Істер наменклатурасынан үзінді (көшірме)	Усманов Б П

Пән бірлестік төрағасы:

Сайтмуратов Д.А